



COMUNE DI SPECCHIA

PROVINCIA DI LEGNE

www.comune.specchia.le.it

IL SINDACO

Prot. n. 2090

Oggetto: Indennità di cui all'art. 42 del CCNL Segretari Comunali -- Fissazione criteri per la valutazione delle prestazioni e definizione obiettivi anno 2015

Decreto n. 3/2015

IL SINDACO

PREMESSO CHE l'art. 42 del CCNL (contratto collettivo nazionale di lavoro) 16.05.2001, recante le seguenti disposizioni, sulla retribuzione di risultato dei segretari comunali:

1. Ai segretari comunali e provinciali è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti ad eccezione dell'incarico di funzioni di Direttore Generale.
2. Gli Enti del comparto destinano a tale compenso, con risorse aggiuntive a proprio carico, un importo non superiore al 10% del monte salari riferito a ciascun segretario nell'anno di riferimento e nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della propria capacità di spesa.
3. Ai fini della valutazione dei risultati conseguiti e dell'erogazione della relativa retribuzione ad essa correlata, gli Enti utilizzano, con gli opportuni adattamenti, la disciplina adottata ai sensi del D.lgs. 286/1999, relativo alla definizione di meccanismi e strumenti di monitoraggio dei costi, dei rendimenti e dei risultati.

VISTA, al riguardo, la delibera n. 389 del 24.09.2002 dell'Agenzia per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e provinciali, che prevede:

... l'esatta delimitazione del concetto di "obiettivi assegnati": a tal proposito, si deve precisare che il segretario può svolgere sia funzioni gestionali che funzioni tipiche. In assenza delle prime, gli unici "obiettivi" a cui fare riferimento per l'attribuzione al segretario della retribuzione di risultato, sono quelli connessi alle funzioni individuate dall'art. 97 del T.U.E.L. n. 267/00. In altri termini, l'importo di questa voce retributiva va determinato dal Sindaco o dal Presidente della Provincia tenendo conto dei seguenti criteri connessi con la qualifica: collaborazione ed assistenza al capo dell'Amministrazione, alla Giunta, al Consiglio, alle Commissioni Consiliari, partecipazione alle sedute di Giunta e di Consiglio, collaborazione con la Conferenza dei Capigruppo, capacità di coordinamento delle attività dell'ente e di coinvolgimento della Dirigenza, incarichi particolari aggiuntivi affidati al Segretario dallo Statuto o dagli amministratori, capacità di gestione delle risorse umane nell'ambito dei poteri di coordinamento;

CONSIDERATA la metodologia valutativa attivata dal Comune per le proprie Posizioni Organizzative;

RITENUTO dovere provvedere in merito alla fissazione dei criteri per la valutazione dell'attività del Segretario di questo Comune, Dott.ssa Matilde Cazzato nonché degli obiettivi che lo stesso dovrà perseguire nell'anno 2015;

DATO ATTO che al segretario potrà essere erogata la retribuzione di risultato solo in caso di raggiungimento degli obiettivi assegnati e del correlato punteggio previsti nella scheda allegata;



COMUNE DI SPECCHIA

PROVINCIA DI LECCE

www.comune.specchia.le.it

IL SINDACO

VISTI

- Il CCNL (normativo ed economico per il quadriennio 1998-2001) stipulato in via definitiva in data 16.05.2001;
- Il CCNL in data 7.03.2008 per il quadriennio normativo 2002-2005 e per i bienni economici 2002 - 2003 e 2004 - 2005;
- Il D.Lgs n. 165/2001;
- Il TUEL, approvato con D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;

RITENUTA la propria competenza ad adottare il presente provvedimento, stante il rapporto prettamente fiduciario con il Segretario Comunale, che rende la misurazione della performance dello stesso difficilmente stimabile in modo oggettivo, da parte di soggetti esterni, considerato, tra l'altro, le delicate e molteplici funzioni svolte;

RITENUTO che solamente colui che, quotidianamente, si avvale, prevalentemente, della collaborazione del Segretario, può valutarne la professionalità e la qualificazione tecnica;

DECRETA

1. di fissare i criteri di valutazione delle prestazioni, gli obiettivi anno 2015 ed i punteggi di riscontro previsti nella scheda allegata, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ai fini della corresponsione dell'indennità di risultato al Segretario Comunale ai sensi dell'art. 42 del CCNL;
2. che la previsione della retribuzione di risultato è pari al 10% annuo lordo del monte salari dello stesso Segretario nell'anno di riferimento e, in particolare, pari al 50% di quella spettante, essendo il restante 50% a carico del Comune di Castignano del Capo; stante la convenzione di segreteria in atto;
3. che il provvedimento di liquidazione venga disposto dal Sindaco entro il mese di gennaio dell'anno successivo sulla base di una verifica dell'attività svolta dal Segretario Comunale;
4. di comunicare il presente provvedimento al Segretario Comunale, agli Uffici Personale e Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Dalla Residenza Municipale, 11 marzo 2015



IL SINDACO

(Dott. Rocco Pagliara)

Rocco Pagliara



COMUNE DI SPECCHIA

PROVINCIA DI LECCE

www.comune.specchia.le.it

IL SINDACO

SEGRETARIO GENERALE - OBIETTIVI E SCHEDA DI VALUTAZIONE ANNO 2015

OBIETTIVI 70%		% raggiungimento
1	Attuazione, per quanto di competenza del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e tenuto conto delle risorse disponibili, del Piano Triennale di prevenzione della corruzione e, in particolare: - formazione personale; - rapporto annuale sull'efficacia delle azioni adottate; - monitoraggio sull'attuazione del Codice di Comportamento;	
2	Trasposizione degli indirizzi politici in obiettivi operativi e formulazione del Piano Performance e del Peg;	
3	Attività di coordinamento dei Responsabili tramite idonei strumenti (riunioni operative, monitoraggio stato avanzamento obiettivi, circolari)	
4	Supporto agli uffici nella gestione del contenzioso	
Percentuale media Punteggio conseguito		

Punteggio:

5 = percentuale conseguimento obiettivo dal 51 al 60%;

6 = percentuale conseguimento obiettivo dal 61 al 80%;

7 = percentuale conseguimento obiettivo oltre 80%

FATTORI COMPORTAMENTALI 30%		Punteggio capacità (da 1 a 5)
1	Collaborazione ed assistenza giuridica ed amministrativa agli organi istituzionali	
2	Soluzione problemi e gestione situazioni critiche	
3	Capacità di proporre soluzioni innovative in relazione alla continua evoluzione legislativa in tutti i settori dell'attività amministrativa	
Punteggio totale Punteggio conseguito		

Punteggio

1= punteggio totale da 9 a 10; 2 = punteggio totale da 11 a 12; 3= punteggio totale superiore a 12

PUNTEGGIO TOTALE CONSEGUITO

FASCE PUNTEGGIO	PERCENTUALE DI ATTRIBUZIONE
Inferiore a 7 punti	0% del valore della retribuzione di risultato
Pari a 7 punti	50% del valore della retribuzione di risultato
Pari a 8 punti	75% del valore della retribuzione di risultato
Pari o superiore a 9 punti	100% del valore della retribuzione di risultato

PERCENTUALE RETRIBUZIONE DI RISULTATO DA CORRISPONDERE

IL SINDACO