



# Comune di Specchia

---

*Provincia di Lecce*

## Piano della performance

---

**2021**

**PROGRAMMI  
E OBIETTIVI  
SETTORIALI**

**2021**

**Servizi alla città - Opere pubbliche - Urbanistica ed edilizia - SUAP**

● programma Lavori pubblici - Programmazione.

obiettivo

data scadenza

**Adesione programma regionale strada per strada**

31/12/2021

responsabile

**Arch. Antonio Baglivo**

settore

**IV° Settore Tecnico manutentivo - Lavori Pubblici**

risultato atteso

*Manutenzione straordinaria strade comunali esistenti e relative pertinenze*

efficacia

efficienza

adempimento

31/12/2021

obiettivo

data scadenza

**Intervento di valorizzazione castello Risolo**

31/12/2021

responsabile

**Arch. Antonio Baglivo**

settore

**IV° Settore Tecnico manutentivo - Lavori Pubblici**

risultato atteso

*Allestimento sale polifunzionali per conferenze ed esposizioni artistico museali e fruizione del bene mediante abbattimento delle barriere architettoniche*

---

---

---

---

---

**obiettivo****data scadenza**

<b>Manutenzione straordinaria della scuola di infanzia di via Montessori</b>	<b>31/12/2021</b>
--	-------------------

responsabile

**Arch. Antonio Baglivo**

settore

**IV° Settore Tecnico manutentivo - Lavori Pubblici**

risultato atteso

*Manutenzione straordinaria del solaio dell'immobile adibito a scuola materna*

---

---

---

---

obiettivo

data scadenza

**Manutenzione straordinaria dell'immobile Piazza della Libertà (Polizia Locale)**

31/12/2021

responsabile

**Arch. Antonio Baglivo**

settore

**IV° Settore Tecnico manutentivo - Lavori Pubblici**

risultato atteso

*Ristrutturazione ed adeguamento locali già adibiti a Uffici della Polizia Locale*

efficienza

efficacia

adempimento

31/12/2021

**Servizi di programmazione finanziaria e tributaria**

programma

Servizi tributari e gestione flussi di entrata

obiettivo	data scadenza
<b>Equità fiscale</b>	31/12/2021
responsabile <b>Dr.ssa Maria Monia Minosi</b>	
settore <b>II° Settore Economico Finanziario</b>	
risultato atteso <i>Attivazione sistema di controllo della regolarità dei pagamenti dei tributi comunali</i>	
efficienza	
economicità	
adempimento	
31/12/2021	

 programma **Servizi extratributari e gestione flussi di entrata**

obiettivo	data scadenza
<b>Contributi CONAI</b>	31/12/2021
responsabile <b>Dr.ssa Maria Monia Minosi</b>	
settore <b>II° Settore Economico Finanziario</b>	
risultato atteso <i>Avvio delle attività di fatturazione in proprio delle entrate derivanti da CONAI Creazione del Servizio rifiuti nella contabilità IVA e predisposizione fatture elettroniche per l'incasso delle entrate derivanti dai rifiuti riciclati</i>	
efficienza	

---

---

---

---

 programma **Servizi finanziari**

obiettivo

data scadenza

responsabile

**Dr.ssa Maria Monia Minosi**

settore

**II° Settore Economico Finanziario**

risultato atteso

*Ricognizione delle posizioni debitorie e creditorie delle utenze comunali per acqua e telefonia al fine della chiusura per compensazione delle fatture attive e passive pregresse e relative agli anni precedenti il 2020*

---

---

---

---

**Servizi di monitoraggio e controllo del territorio**

programma **Vigilanza territorio e azioni di potenziamento viario ed amministrativo**

obiettivo

**data scadenza****Rifacimento parziale segnaletica verticale ed orizzontale****31/12/2021**

responsabile

**Ten. Luigi Antonio Scupola**

settore

**III° Settore Polizia Municipale**

risultato atteso

*Azioni di Sicurezza stradale*

efficienza

efficacia

adempimento

**31/12/2021**

obiettivo

**data scadenza****Intensificazione attività di vigilanza****31/12/2021**

responsabile

**Ten. Luigi Antonio Scupola**

settore

**III° Settore Polizia Municipale**

risultato atteso

*Potenziamento del controllo del territorio alla luce delle restrizioni legate al Covid19 e Ordinanze regionali*



---

---

---

---

---

**obiettivo****data scadenza**

responsabile

**Ten. Luigi Antonio Scupola**

settore

**III° Settore Polizia Municipale**

risultato atteso

*Ricognizione, aggiornamento e definizione dei procedimenti aperti*

---

---

---

---

obiettivo

data scadenza

**Strade Comunali**

31/12/2021

responsabile

**Ten. Luigi Antonio Scupola**

settore

**III° Settore Polizia Municipale**

risultato atteso

*Lotta al fenomeno della sosta selvaggia*

efficacia

efficienza

adempimento

31/12/2021

**Servizi amministrativi generali e personale - Servizi alla persona**

obiettivo

data scadenza

**Concessione contributi famiglie per attivazione centri estivi ex DL 73/2021 ed erogazione buoni spesa di cui al DL 154/2020**

31/12/2021

responsabile

**Dr. Giovanni Baglivo**

settore

**I° Settore Amministrativo - Socio culturale - Demografici**

risultato atteso

*Predisposizione di tutti gli atti necessari alla gestione dell'erogazione dei buoni spesa necessari alla gestione delle emergenze al Covid-19 e dei contributi alle famiglie per la frequentazione di centri estivi.*

efficienza

garanzia

adempimento

economicità

31/12/2021

obiettivo

data scadenza

**Attivazione convenzioni e tirocini**

31/12/2021

responsabile

**Dr. Giovanni Baglivo**

settore

**I° Settore Amministrativo - Socio culturale - Demografici**

risultato atteso

*Realizzazione di tirocini finalizzati alla inclusione sociale*

---

---

---

---



programma

Servizi di Stato Civile Anagrafe

obiettivo

data scadenza

responsabile

**Dr. Giovanni Baglivo**

settore

**I° Settore Amministrativo - Socio culturale - Demografici**

risultato atteso

*Resa in maggiore efficienza del sistema di toponomastica garantendo maggiore visibilità delle aree di circolazione peri-urbane*

---

---

---

---

**Coordinamento generale attività di Settore e di Uffici**

● programma **Rafforzamento trasparenza amministrativa - Pianificazione atti generali - Revisione modello aziendale**

obiettivo

**data scadenza****Pubblicazioni sul sito istituzionale e monitoraggio****31/12/2021**

responsabile

**Dr. Pierpaolo Tripaldi**

settore

risultato atteso

*Aggiornare il sito istituzionale ed instillare la celere cultura della pubblicazione, quale condizione di garanzia delle libertà individuali e collettive, nonché dei diritti civili, politici e sociali, integrando il diritto ad una buona amministrazione e concorrendo alla realizzazione di una amministrazione aperta, al servizio del cittadino*

efficienza

economicità

efficacia

31/12/2021

obiettivo

data scadenza

**Organigramma aziendale**

31/12/2021

responsabile

**Dr. Pierpaolo Tripaldi**

settore

risultato atteso

*Revisione del fabbisogno del personale – Riallocazione Uffici – Revisione delle pesature delle P.O.*

*La struttura organizzativa del Comune ha raggiunto una dimensione tale per cui si è ritenuto necessario, data la sensazione che non ci fosse omogeneità/equilibrio tra l'organico delle varie funzioni e le attività svolte, in termini di carichi di lavoro e risultati ottenuti dei capi con deleghe e responsabilità all'interno delle varie funzioni, rivedere l'assetto aziendale per rendere chiare le responsabilità, i ruoli e gli obiettivi delle varie persone*

*Si provvede alla riallocazione di uffici, alla ripesatura delle P.O., al controllo sulla integrale applicazione della contrattazione collettiva..*

efficacia

efficienza

adempimento

31/12/2021

obiettivo

data scadenza

**Revisione Regolamenti Comunali – Adozione di nuovi Regolamenti**

31/12/2021

responsabile

**Dr. Pierpaolo Tripaldi**

settore

risultato atteso

- a) *revisione Regolamenti esistenti*
- b) *redazione diretta o controllo su redazione dei Responsabili di Settore delle modifiche da apportare;*
- c) *redazione diretta o controllo su redazione dei Responsabili di Settore di nuovi Regolamenti Comunali;*
- d) *controllo pubblicazioni.*

efficienza

---

efficacia

---

adempimento

---

economicità

---

31/12/2021

---

**ELENCO  
DEI PROGRAMMI  
E DEGLI OBIETTIVI  
TRASVERSALI**

---

**2021**



**Trasparenza amministrativa****Trasparenza e implementazione del sito**

<b>Arch. Antonio Baglivo</b>	In modo tempestivo e comunque nel rispetto dei tempi stabiliti dal D. Lgs n. 33/2013 ciascun Responsabile ha l'onere di implementare il sito con tutti i dati ed atti prescritti dalla normativa sulla trasparenza, in coerenza con il PTPC 2021/2023.	31/12/2021
<b>Dr. Giovanni Baglivo</b>	In modo tempestivo e comunque nel rispetto dei tempi stabiliti dal D. Lgs n. 33/2013 ciascun Responsabile ha l'onere di implementare il sito con tutti i dati ed atti prescritti dalla normativa sulla trasparenza, in coerenza con il PTPC 2021/2023.	31/12/2021
<b>Dr.ssa Maria Monia Minosi</b>	In modo tempestivo e comunque nel rispetto dei tempi stabiliti dal D. Lgs n. 33/2013 ciascun Responsabile ha l'onere di implementare il sito con tutti i dati ed atti prescritti dalla normativa sulla trasparenza, in coerenza con il PTPC 2021/2023.	31/12/2021
<b>Ten. Luigi Antonio Scupola</b>	In modo tempestivo e comunque nel rispetto dei tempi stabiliti dal D. Lgs n. 33/2013 ciascun Responsabile ha l'onere di implementare il sito con tutti i dati ed atti prescritti dalla normativa sulla trasparenza, in coerenza con il PTPC 2021/2023.	31/12/2021