

# COMUNE DI SPECCHIA

Provincia di Lecce

## PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE 2014 (Approvato con delibera di G.C. n. 95 del 2 luglio 2014)

### AREA FINANZIARIA

Scheda riassuntiva dell'attività svolta ai fini della valutazione del raggiungimento degli obiettivi

Ufficio	Descrizione attività ed azioni	Peso	Attività svolta
2.1 Tributi	Approvazione regolamento relativo all'Imposta Unica Comunale (disciplinante TASI, TARI e IMU)	17	Il Regolamento IUC è stato approvato dal Consiglio Comunale il 7.09.2014 con atto n. 29. Il bilancio di previsione 2014 è stato il 17.20.2014 con deliberazione consiliare n. 38.
2.2 Servizi finanziari	Approvazione di un nuovo regolamento di contabilità ed economato	16	L'ufficio, pur avendolo predisposto, non ha trasmesso all'Amministrazione la proposta di nuovo regolamento di contabilità ritenendo che, stante la continua evoluzione della normativa in materia, in specie in virtù dall'entrata in vigore della contabilità armonizzata, sarebbe dovuto essere subito modificato. Il servizio è stato attivato ed è svolto regolarmente.
2.3 Servizi finanziari	Spedizione via e-mail della busta paga mensile con abbandono del supporto cartaceo	16	
2.4 Responsabile	Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per l'attuazione del P.T.P.C.	17	Quale primo strumento di attuazione della legge 190/2012 il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione approvato da questo Comune si è rivelato, nella sua complessiva impostazione, di non semplice

			attuazione. Difatti, in sede di aggiornamento, effettuato nel mese di gennaio 2015, questo è stato snellito. Ad ogni modo la collaborazione con il R.P.C. deve essere senz'altro intensificata.
2.5	Servizi finanziari	Assicurare la tempestività dei pagamenti (registro unico fattura, piattaforma per la certificazione del credito, comunicazioni al MEF)	17 Il registro delle fatture è regolarmente tenuto dall'ufficio finanziario. La piattaforma di certificazione del credito è stata invece attivata dall'ufficio tecnico. Riguardo la tempestività dei pagamenti, sebbene risultati formalmente rispettata, deve essere comunque migliorata essendosi verificati episodi di ritardo nel pagamento. L'ufficio tributi ha supportato l'ufficio di Polizia Municipale nella predisposizione dei ruoli coattivi anni 2010-2011-2012.
2.6	Tributi	Supporto al Settore Polizia Municipale per emissione ruolo coattivo per la riscossione di proventi da sanzioni codice della strada e da sanzioni amministrative	17

Specchia, novembre 2015



Il Segretario Generale  
(Nucleo di Valutazione)  
(Dot.ssa Matilde Cazzato)

# COMUNE DI SPECCHIA

Provincia di Lecce

## PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE 2014 (Approvato con delibera di G.C. n. 95 del 2 luglio 2014)

### AREA AMMINISTRATIVA

Scheda riassuntiva dell'attività svolta ai fini della valutazione del raggiungimento degli obiettivi

Ufficio	OBIETTIVO: attività e azioni	Peso	Attività svolta
1.1 Segreteria	Adeguamento dello Statuto alle numerose modifiche legislative intervenute dopo la sua approvazione	7	L'ufficio non ha provveduto a redigere una proposta di adeguamento dello Statuto ritenendo che lo stesso necessiti di una completa riscrittura essendo quasi del tutto superato dalle sopravvenute disposizioni legislative.
1.2 Segreteria	Adeguamento del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale alle numerose modifiche legislative intervenute a far data dalla sua approvazione	8	L'Ufficio, con nota prot.n. 11164 del 23.12.2014, ha trasmesso all'Amministrazione Comunale una proposta di nuovo Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale.
1.3 Servizi scolastici	Acquisto di n. 30 banchi e n.10 sedie per la scuola elementare entro l'inizio dell'anno scolastico	8	L'Acquisto non è stato eseguito perché l'Istituto Comprensivo ha ottimizzato il materiale e le attrezzature in proprio possesso.
1.4 Personale	Rideterminazione dotazione organica	7	Con deliberazione di G.C. n. 132 del 29.09.2014 si è provveduto alla rideterminazione della dotazione organica.
1.5 Personale	Aggiornamento regolamento uffici e servizi	8	L'Ufficio, con nota prot.n. 11136 del 22.12.2014 ha

1.6	Servizi sociali	Centro aperto anziani: riscossione rette arretrate e riaffidamento struttura	8	<p>trasmesso all'Amministrazione Comunale una proposta di nuovo Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi.</p> <p>- Con delibera di G.C. n. 170 del 20.11.2014, è stato conferito incarico legale all'avv. Anna Laura Remigi da Specchia per la trattazione della sola fase stragiudiziale della questione sorta tra la società Serenity e il Comune di Specchia riguardo alla richiesta pagamento canoni dovuti dal 2011 al 2014 al Comune di Specchia per la gestione della propria struttura comunale denominata " Centro anziani e comunità alloggio Giovanni Paolo II" affidata all'associazione suddetta ed ammontante ad € 62.252,14.</p> <p>- Riguardo il riaffidamento della struttura, tale obiettivo, inizialmente inserito tra quelli di competenza dell'Area Amministrativa, con delibera di G.C. n. 116 del 10.09.2014 è stato demandato al Settore Tecnico mediante espressione di apposita direttiva in tal senso.</p>
1.7	Servizi sociali	Occorre procedere all'apertura di un bando per una nuova assegnazione degli alloggi IACP	8	<p>- con deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 6/8/2014 si davano indirizzi al responsabile del servizio per la redazione di un bando di concorso per l'assegnazione di alloggi di E.R.P. disponibili e/o che si fossero resi disponibili nel comune di Specchia;</p> <p>- il bando di concorso generale anno 2014 è stato approvato con Determinazione n. 414 Reg. Gen. del 13/10/2014 e pubblicato il 16.10.2014 con scadenza 15.12.2014.</p>
1.8	Personale	Pulizie straordinarie di tutte le strutture pubbliche	8	<p>Nel corso dell'anno 2014 e, soprattutto nei periodi di massimo utilizzo delle strutture comunali, è stata garantita la pulizia straordinaria delle stesse utilizzate per varie manifestazioni pubbliche.</p>
1.9	Anagrafe	Regolamento per utilizzo Castello Risolo o di altre strutture per matrimoni civili o eventi vari	7	<p>L'Ufficio, con nota prot.n. 11118 del 22.12.2014 ha trasmesso all'Amministrazione Comunale una proposta di nuovo Regolamento per la celebrazione di matrimoni civili</p>

# COMUNE DI SPECCHIA

Provincia di Lecce

## PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE 2014 (Approvato con delibera di G.C. n. 95 del 2 luglio 2014)

### AREA FINANZIARIA

#### Scheda riassuntiva dell'attività svolta ai fini della valutazione del raggiungimento degli obiettivi

	Ufficio	Descrizione attività ed azioni	Peso	Attività svolta
2.1	Tributi	Approvazione regolamento relativo all'Imposta Unica Comunale (disciplinante TASI, TARI e IMU)	17	Il Regolamento IUC è stato approvato dal Consiglio Comunale il 7.09.2014 con atto n. 29. Il bilancio di previsione 2014 è stato il 17.20.2014 con deliberazione consiliare n. 38.
2.2	Servizi finanziari	Approvazione di un nuovo regolamento di contabilità ed economato	16	L'ufficio, pur avendolo predisposto, non ha trasmesso all'Amministrazione la proposta di nuovo regolamento di contabilità ritenendo che, stante la continua evoluzione della normativa in materia, in specie in virtù dall'entrata in vigore della contabilità armonizzata, sarebbe dovuto essere subito modificato. Il servizio è stato attivato ed è svolto regolarmente.
2.3	Servizi finanziari	Spedizione via e-mail della busta paga mensile con abbandono del supporto cartaceo	16	
2.4	Responsabile	Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per l'attuazione del P.T.P.C.	17	Quale primo strumento di attuazione della legge 190/2012 il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione approvato da questo Comune si è rivelato, nella sua complessiva impostazione, di non semplice

			<p>attuazione. Difatti, in sede di aggiornamento, effettuato nel mese di gennaio 2015, questo è stato snellito. Ad ogni modo la collaborazione con il R.P.C. deve essere senz'altro intensificata.</p>	
2.5	Servizi finanziari	Assicurare la tempestività dei pagamenti (registro unico fattura, piattaforma per la certificazione del credito, comunicazioni al MEF)	17	<p>Il registro delle fatture è regolarmente tenuto dall'ufficio finanziario. La piattaforma di certificazione del credito è stata invece attivata dall'ufficio tecnico.</p> <p>Riguardo la tempestività dei pagamenti, sebbene risulti formalmente rispettata, deve essere comunque migliorata essendosi verificati episodi di ritardo nel pagamento.</p> <p>L'ufficio tributi ha supportato l'ufficio di Polizia Municipale nella predisposizione dei ruoli coattivi anni 2010-2011-2012.</p>
2.6	Tributi	Supporto al Settore Polizia Municipale per emissione ruolo coattivo per la riscossione di proventi da sanzioni codice della strada e da sanzioni amministrative	17	

Specchia, novembre 2015



Il Segretario Generale  
(Nucleo di Valutazione)  
(Dott. ssa Matilde Cazzato)

# COMUNE DI SPECCHIA

Provincia di Lecce

## PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE 2014 (Approvato con delibera di G.C. n. 95 del 2 luglio 2014)

### AREA AMMINISTRATIVA

#### Scheda riassuntiva dell'attività svolta ai fini della valutazione del raggiungimento degli obiettivi

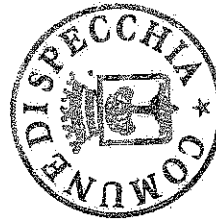
	Ufficio	OBIETTIVO: attività e azioni	Peso	Attività svolta
1.1	Segreteria	Adeguamento dello Statuto alle numerose modifiche legislative intervenute dopo la sua approvazione	7	L'ufficio non ha provveduto a redigere una proposta di adeguamento dello Statuto ritenendo che lo stesso necessiti di una completa riscrittura essendo quasi del tutto superato dalle sopravvenute disposizioni legislative.
1.2	Segreteria	Adeguamento del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale alle numerose modifiche legislative intervenute a far data dalla sua approvazione	8	L'Ufficio, con nota prot.n. 11164 del 23.12.2014, ha trasmesso all'Amministrazione Comunale una proposta di nuovo Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale.
1.3	Servizi scolastici	Acquisto di n. 30 banchi e n.10 sedie per la scuola elementare entro l'inizio dell'anno scolastico	8	L'Acquisto non è stato eseguito perché l'Istituto Comprensivo ha ottimizzato il materiale e le attrezzature in proprio possesso.
1.4	Personale	Rideterminazione dotazione organica	7	Con deliberazione di G.C. n. 132 del 29.09.2014 si è provveduto alla rideterminazione della dotazione organica.
1.5	Personale	Aggiornamento regolamento uffici e servizi	8	L'Ufficio, con nota prot.n. 11136 del 22.12.2014 ha

1.6	Servizi sociali	Centro aperto anziani: riscossione rette arretrate e riaffidamento struttura	8	<p>trasmesso all'Amministrazione Comunale una proposta di nuovo Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi.</p> <p>- Con delibera di G.C. n. 170 del 20.11.2014, è stato conferito incarico legale all'avv. Anna Laura Remigi da Specchia per la trattazione della sola fase stragiudiziale della questione sorta tra la società Serenity e il Comune di Specchia riguardo alla richiesta pagamento canoni dovuti dal 2011 al 2014 al Comune di Specchia per la gestione della propria struttura comunale denominata "Centro anziani e comunità alloggio Giovanni Paolo II" affidata all'associazione suddetta ed ammontante ad € 62.252,14.</p> <p>- Riguardo il riaffidamento della struttura, tale obiettivo, inizialmente inserito tra quelli di competenza dell'Area Amministrativa, con delibera di G.C. n. 116 del 10.09.2014 è stato demandato al Settore Tecnico mediante espressione di apposita direttiva in tal senso.</p>
1.7	Servizi sociali	Occorre procedere all'apertura di un bando per una nuova assegnazione degli alloggi IACP	8	<p>- con deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 6/8/2014 si davano indirizzi al responsabile del servizio per la redazione di un bando di concorso per l'assegnazione di alloggi di E.R.P. disponibili e/o che si fossero resi disponibili nel comune di Specchia;</p> <p>- il bando di concorso generale anno 2014 è stato approvato con Determinazione n. 414 Reg. Gen. del 13/10/2014 e pubblicato il 16.10.2014 con scadenza 15.12.2014.</p>
1.8	Personale	Pulizie straordinarie di tutte le strutture pubbliche	8	<p>Nel corso dell'anno 2014 e, soprattutto nei periodi di massimo utilizzo delle strutture comunali, è stata garantita la pulizia straordinaria delle stesse utilizzate per varie manifestazioni pubbliche.</p>
1.9	Anagrafe	Regolamento per utilizzo Castello Risolo o di altre strutture per matrimoni civili o eventi vari	7	<p>L'Ufficio, con nota prot.n. 11118 del 22.12.2014 ha trasmesso all'Amministrazione Comunale una proposta di nuovo Regolamento per la celebrazione di matrimoni civili.</p>



				presso il castello Risolo ed altre strutture comunali.
1.10	Servizi sociali	Aggiornamento regolamento contributi e istituzione albo dei beneficiari	7	L'Ufficio, con nota prot.n. 11103 del 19.12.2014 ha trasmesso all'Assessorato ai servizi sociali la proposta di nuovo regolamento per contributi.
1.11	Responsabile	Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per l'attuazione del P.T.P.C.	8	Quale primo strumento di attuazione della legge 190/2012 il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione approvato da questo Comune si è rivelato, nella sua complessiva impostazione, di non semplice attuazione. Difatti, in sede di aggiornamento, effettuato nel mese di gennaio 2015, questo è stato snellito. Ad ogni modo la collaborazione con il R.P.C. deve essere senz'altro intensificata.
1.12	Cultura	Adesione polo ISBN della Provincia di Lecce e incentivazione fruizione giovani lettori	8	Con delibera di G.C. n. 185 del 24.12.2014 è stata formalizzata l'adesione della biblioteca comunale al Polo S.B.N. della Provincia.
1.13	Cultura	Acquisizione delle tesi di laurea degli studenti specchiesi	8	Presso la biblioteca comunale è stata istituita la sezione "tesi di laurea" ma ancora non è stata attivata mediante l'acquisizione delle stesse.

Specchia, novembre 2015



Il Segretario Generale  
(Nucleo di Valutazione)  
(Dott.ssa Mafilde Cazzato)

6  
4  
35  
22  
13

1  
1  
12

8  
4

1  
12

# COMUNE DI SPECCHIA

Provincia di Lecce

## PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE 2014 (Approvato con delibera di G.C. n. 95 del 2 luglio 2014)

### AREA POLIZIA MUNICIPALE

#### Scheda riassuntiva dell'attività svolta ai fini della valutazione del raggiungimento degli obiettivi

	Ufficio	Descrizione attività ed azioni	Peso	Attività svolta
3.1	Polizia Municipale	Sistemazione della segnaletica verticale ai 5 ingressi del centro abitato di Specchia	15	L'iniziale intento di provvedere con fondi di bilancio alla sistemazione della segnaletica verticale agli ingressi del centro abitato è stato abbandonato per mancanza di risorse in bilancio. Tale sistemazione sarà tuttavia inserita in un più ampio Piano Arredo con costi a carico della ditta aggiudicataria.
3.2	Polizia Municipale	Installazione di telecamere presso tunnel piazza degli Artisti	14	Con determina n. 418 Reg. Gen. del 14.10.2014 è stata affidata la fornitura e la conseguente installazione dell'impianto di videosorveglianza completo di tutto quanto necessario per il suo efficiente funzionamento (videocamere, monitor, DVR, gruppo di continuità, spinotti, ecc). La fornitura ha avuto luogo
3.3	Polizia Municipale	Posizionamento presso la villa comunale di segnaletica di divieto circolazione per cicli	14	La segnaletica è stata posizionata. Tuttavia la circolazione dei cicli non è del tutto impedita.
3.4	Responsabile	Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per l'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione	14	Quale primo strumento di attuazione della legge 190/2012 il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione approvato da questo Comune si è rivelato, nella sua complessiva impostazione, di non semplice attuazione. Difatti, in sede di aggiornamento, effettuato nel mese di gennaio 2015, questo è

				stato snellito. Ad ogni modo la collaborazione con il R.P.C. deve essere senz'altro intensificata.
3.5	Polizia Municipale	Emissione ruolo coattivo per la riscossione di proventi da sanzioni codice della strada e da sanzioni amministrative	15	Sono stati emessi ruoli per violazioni al Codice della Strada e per sanzioni amministrative anni 2010 - 2011 - 2012 per un totale di € 2.361,77.
3.6	Polizia Municipale	Assicurare vigilanza e controllo durante lo svolgimento delle numerose manifestazioni che si organizzano sul territorio comunale nell'arco dell'anno	14	E' stata prestata assistenza e garantita la viabilità sia nelle fasi preparatorie sia durante lo svolgimento degli eventi, agli organizzatori di manifestazioni ed eventi ludici che si sono svolti su tutto il territorio comunale. Si ravvisa tuttavia la necessità di un'ottimizzazione delle risorse per un'implementazione della presenza della P.M.
3.7	Polizia Municipale	Immediata segnalazione all'ufficio tecnico di situazioni di pericolo lungo le strade comunali onde scongiurare il verificarsi o il ripetersi di sinistri a danno di veicoli o pedoni.	14	Le segnalazioni sono state effettuate prevalentemente a voce; talvolta sono state formalizzate in apposite note (prot.n. 4395 del 21.05.2014; prot.n. 3892 del 6.05.2014).

Specchia, novembre 2015



Il Segretario Generale  
(Nucleo di Valutazione)  
(Dott. ssa Matilde Cazzato)

zioni	illuminazione		realizzazione di uno studio preliminare rivolto al risparmio ed all'efficientamento energetico e all'ampliamento degli impianti di p.i. comunale tramite la relativa riqualificazione, il miglioramento prestazionale, il potenziamento dei servizi offerti, ecc.;
4.6	Manutenzioni	8	- con determina n.557 Reg. Gen. del 30.12.2014 si procedeva al conferimento dell'incarico tecnico per la redazione dello studio preliminare di fattibilità tecnica ed economico-finanziaria e delle attività connesse al fine di definire la relativi procedura ad evidenza pubblica da attivare per la scelta del contraente;
4.7	Lavori pubblici	7	- tale determina è stata poi revocata con atto n. 1 Reg. Gen. del 7.01.2014 onde procedere ad un ulteriore approfondimento circa l'iter amministrativo da seguire con riferimento all'obiettivo che si intende perseguire. Per tutto l'anno 2014 si è proceduto al mantenimento dell'impalcatura necessaria a garantire la sicurezza delle tombe comunali ubicate sul lato destro dell'ingresso secondario del Cimitero. Ancora ad oggi, tuttavia, non risulta regolarizzato l'incarico dato alla ditta noleggiatrice. Con determinazione n. 442 del 24.10.2014 si è proceduto all'aggiudicazione definitiva dei terreni.
4.8	Lavori pubblici	8	Con nota del mese di novembre 2014 l'ufficio ha convocato n. 5 associazioni, comodatari di altrettanti immobili comunali, al fine di rimodulare il contratto di comodato gratuito. Le associazioni non si sono presentate e, ancora oggi, tali contratti non risultano essere stati rimodulati.
4.9	Manutenzioni	8	Gli interventi non sono stati effettuati.
4.10	Manutenzioni / patrimoni o	8	- Con delibera di G.C. n. 186 del 24.12.2015, è stato conferito incarico legale all'avv. Simone COPPOLA, per la trattazione della sola fase stragiudiziale della questione sorta tra la l'Azienda agricola San Demetrio da Specchia e il Comune di Specchia riguardo alla richiesta pagamento canoni dovuti dal 2010 al Comune di Specchia per il contratto d'affitto per la gestione del compendio denominato "Azienda Agricola Cardigliano" ammontanti ad € 145.336,44 oltre ad oneri ed interessi.

# COMUNE DI SPECCHIA

Provincia di Lecce

## PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE 2014

(Approvato con delibera di G.C. n. 95 del 2 luglio 2014)

### AREA TECNICA

Scheda riassuntiva dell'attività svolta ai fini della valutazione del raggiungimento degli obiettivi

	Ufficio	Descrizione attività ed azioni	Pes	Attività svolta
4.1	Lavori pubblici	Affidamento lavori di manutenzione straordinaria delle strade più dissestate per un importo € 100.000 con procedura negoziata tra almeno 5 operatori	8	- Con delibera di Giunta Comunale n. 110 del 25 agosto 2014 è stato approvato il progetto esecutivo di Manutenzione Straordinaria delle Strade Interne, dell'importo di € 100.000,00, finanziato con fondi comunali; - Con determina n° 428 del 21/10/2014, esecutiva ai sensi di legge, i lavori di che trattasi sono stati aggiudicati; - in data 23 gennaio 2015 è stato sottoscritto regolare contratto di appalto.
4.2	Lavori pubblici	Individuazione di un soggetto che assuma in carico la gestione della pala eolica onde garantirne il costante funzionamento	8	A seguito di delibera di G.C. n. 117 del 10/09/2014, con determinazione n. 495 del 28.11.2014 è stata individuata una società alla quale sono stati affidati: la gestione tecnico amministrativa delle pratiche GSE, gli adempimenti relativi all'agenzia delle Dogane e i certificati verdi della Pala eolica e degli impianti fotovoltaici di proprietà comunale.
4.3	Lavori pubblici	Per mettere in funzione il sistema di irrigazione presso la villa comunale necessita allacciarlo all'impianto idrico del vicino asilo nido	7	L'allaccio non risulta effettuato.
4.4	Manutenzioni	Tinteggiatura in economia delle aule della scuola elementare	8	Si è proceduto alla tinteggiatura di alcune aule della scuola elementare.
4.5	Manutenzioni	Affidamento a terzi della gestione e manutenzione dell'impianto di pubblica	7	- Con delibera n. 111 del 25 agosto 2014, la Giunta Comunale ha disposto che il Settore Tecnico procedesse ad avviare ogni attività finalizzata alla

4.11	Manutenzioni/patrimoni o	Completamento toponomastica (numerazione civica di strade periferiche e strade urbane ancora non dotate di numerazione)	8	<p>- Il Settore tecnico si è inoltre occupato del riaffidamento della struttura Centro Aperto anziani. Tale obiettivo, inizialmente inserito tra quelli di competenza dell'Area Amministrativa, con delibera di G.C. n. 116 del 10.09.2014 è stato demandato al Settore Tecnico il quale, con determinazione n. 543 del 18 dicembre 2014, ha aggiudicato definitivamente la locazione in parola. Il contratto è stato sottoscritto il 9 marzo 2015.</p> <p>In data 9.01.2014 è stato sottoscritto il contratto per il completamento della numerazione civica e con determina n. 534 Reg. Gen. del 15.12.2014 si è proceduto anche alla liquidazione del saldo all'impresa esecutrice con conseguente chiusura dell'intervento.</p>
4.12	Lavori Pubblici	Realizzazione dei lavori di Via Matteotti da finanziare, per € 213.000 con avanzo di amministrazione e, per la restante parte, con fondi di bilancio	7	<p>la Giunta Comunale con deliberazione n. 112 del 25 agosto 2014 ha approvato il progetto esecutivo di <i>Riduzione del rischio idrogeologico delle aree annesse al centro storico - via Matteotti</i>, dell'importo di progetto di € 237.454,94; solo in sede di assentamento sono state individuate le somme per il cofinanziamento con fondi comunali;</p> <p>- con determina n. 532 del 15.12.2014 è stata indetta la gara ed approvato il bando (determina a contrarre).</p>
4.13	Responsabile	Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per l'attuazione del P.T.P.C.	8	<p>Quale primo strumento di attuazione della legge 190/2012 il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione approvato da questo Comune si è rivelato, nella sua complessiva impostazione, di non semplice attuazione. Difatti, in sede di aggiornamento, effettuato nel mese di gennaio 2015, questo è stato snellito. Ad ogni modo la collaborazione con il R.P.C. deve essere senz'altro intensificata.</p>

Specchia, novembre 2015

Il Segretario Generale  
(Nucleo di Valutazione)  
Dott.ssa Matilde Cazzato



